



Rødovre Skole

Dagsorden Rødovre Skoles skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 7. februar 2023 kl. 17.15 – 19:45

Vi mødes i personalebygningen – mødet afholdes i indskolingsbygningen (Havehuset)

(Vi sørger for en salat/sandwich)

Forældrerepræsentanter:

Jens-Halvor Zoffmann, Helle Nicola Jensen, Sibel Arslan, Julie Hannibal Haugbølle, Morten H. Andersen, Bjarne Sander Andersen, Stine Grangaard

Medarbejderrepræsentanter:

Mikki Bast og Tina Louise Sørensen

Elevrepræsentanter:

Haakon Refnov og Nicolas Frank Engberg

Ledelsesrepræsentanter:

Niels Bille og Henrik Rasmussen

Børne og Skoleudvalget:

Anette Rachiltz

Fraværende:

Jens-Halvor Zoffmann, Helle Nicola Jensen, Sibel Arslan, Tina Louise Sørensen, Nicolas Frank Engberg og Anette Rachiltz

1. Sag nr. 01.01.23 Nyt fra

Elevrådet:

Kommunens fælleselevråd har været rundt på kommunens folkeskoler og se på elevernes toiletforhold. Overbygningen/udskolingens toiletforhold på Rødovre Skole ligger i den bedre ende i forhold til kommunens andre skoler. Mellemtrinnet's toiletforhold ligger i den mindre gode ende, og indskolingens er ok.

Fælles elevrådet har også drøftet mobilpolitik i klasserne.

Formand:

Formanden har brug for input til formandsmødet på torsdag.

Der var opbakning i forhold til at se årshjulet på en ny måde (over en længere periode, to årig periode/rul), så bestyrelsen kan komme mere i dybden på enkelte områder), samt at der ikke er større lokale tiltag i den kommende tid jf. konsulenternes anbefalinger.

Udvalg:

SFO – Mikki:

Udgående team som nyt tiltag på SFO. Det udgående teams opgave vil være at tage ud og besøge børnehaverne i forhold til overgangen mellem børnehave og SFO/skole, for at få et større indblik i børnene inden de begynder 1. maj. Det vil også være det udgående team, der vil deltage i overgangssamtaler med børnehaverne, sammen med ledelsen.

Behandling af punktet vedr. CSGO-spil (behandlet ved januar-møde) udsætte grundet begrænset netkapacitet på skolen, hvilket vanskeliggøre afvikling af spillet for nuværende.

Undervisningen/ Skoleledelsen:

Læseugerne (primært for 0.-6. klasse) i uge 4+5 er afsluttet, og det har igen været en god oplevelse med fælles opstart og afslutning i hallen. Der har også været arrangement på Herup museet og forfatterarrangement på Rødovre Bibliotek for eleverne.

Der bliver fire nye 0. klasser igen til næste skoleår.

Planlægning af kommende skoleår er påbegyndt. Lærerne har afgivet ønsker for næste skoleår, som der arbejdes videre med ved ledelsesinternat torsdag & fredag i uge 6 og efterfølgende ved fagfordelings møderne, som igangsættes i marts.

Der har været gennemtjek af Havehuset efter 1 års gennemgangen. Ventilations- og varmeanlægget, som blev udbedret i december, fungerer nu efter hensigten. Vaskene er ved at blive udskiftet, så der kommer større udslagsvaske med to haner og en større vandvarmer. Der bliver lavet skabe i hulrummet over børnegarderoberne og de små hemse. Udearealet i hjørnet mod havehuset og Ny Vestfløj er mere sumpet/vådt end normalt og dræningen undersøges. Området er igen hegnet ind, indtil udfordringen er blevet løst.

Vedr. hærværksagen ved Havehuset, så kommer der nu andre lamper, som er mere "modstandsdygtige" ift. almindelig slitage m.v. Lamper afgiver også mere lys i fliseområdet ved bygningen.

Der er bevilliget 4,1 mill. kr. til vores udearealer. I første omgang pegede skolen på udbedringer af Marken, så denne i højere grad er velegnet til helårsbrug. Dette er dog vurderet ikke er være hensigtsmæssigt for nuværende, da skolen muligvis skal udvide omkring Havehuset inden for en kort årrække, hvilket også berører de omliggende udearealer, også under anlægsprocessen.



Rødovre Skole

Skolen har i stedet peget på Den gamle have ud mod Rødovrevej ved den lille boldbane, Huggegården ved Dommerbygningen over mod indskolingens samt Den store skolegård. Der igangsættes en proces i begyndelsen af næste skoleår, hvor også elevråd, personale og skolebestyrelse inddrages. Ansættelsesproces vedr. ny viceskoleleder til Rødovre Skole er nu afsluttet. Skolen modtog 15 velkvalificerede ansøgere til stillingen.

Et enigt ansættelsesudvalg har peget på David Nielsen, som kommer fra en afd. lederstilling på en folkeskole i Københavns kommune, hvor han bl.a. har haft ansvar for udskoling, hvilket også bliver tilfældet på Rødovre Skole.

David begynder sin ansættelse pr. 1. marts.

Kommunalbestyrelsen – Anette:

2. Sag nr. 02.01.23 Opfølgning og godkendelse af Budget 2023, v. ledelsen, O/B

Budgettet for 2023 blev gennemgået af ledelsen. Der var spørgsmål til posten grunde & bygninger, i forhold til hvad denne post dækker, om det er vedligehold, forbedringer. Ledelsen undersøger hvad denne post helt specifikt skal dække.

Der blev efterspurgt, om budgettet fremadrettet kan opstilles sådan, at der kan ses en udvikling over en treårig periode, og gerne pr. elev.

Budgettet blev godkendt.

3. Sag nr. 03.01.23 Timefordelingsplanen for kommende skoleår, v. ledelsen, O/B

Timefordelingsplanen blev gennemgået på baggrund af udsendte forslag.

Der er 3 fag, som har et minimumstal (dansk, matematik og historie). Drøftelse af mulig genansøgning om konvertering af understøttende undervisning til 2 voksen timer, §16B, behandles af skolebestyrelsen i april

Timefordelingsplanen blev godkendt.

4. Sag nr. 04.01.23 Åbent hus-arrangement torsdag d. 30. marts Jens-Halvor/Helle, D/B

Der var tilslutning til samme form som sidst, måske med en anden location i forhold skolebestyrelsens bod, da den måske blev lidt overset af støtteforeningens kage/popcorn bod, men det kunne også give udfordringer med hensyn til bemanding i de to boder.

5. Sag nr. 05.01.23: Skolebestyrelsens årsberetning, v. Jens-Halvor/Helle, D/B

Forslag til punkter på årsberetningen drøftes via mail blandt forældrerepræsentanterne

6. Sag nr. 06.01.23: Årshjul samt tema-møder ved SB-møder i kommende skoleår, Niels/Jens-Halvor/Stine, D/B

Jens-Halvor/Niels udarbejder en liste med "lovpligtige punkter", som bestyrelsen skal behandle.

Temamøde/møder i efteråret med fokus på særligt tiltag omkring udskolingen inspireret af Islev og Valhøj Skole. Principper for Adfærd udarbejdes i næste skoleår. En proces, som skolens medarbejdere involveres i. Generelt ønsker bestyrelsen mere tid til fordybelse af særlige emner/temaer.

7. Sag nr. 07.01.23 Spørgsmål ang. forståelse af budget og ledelsesstruktur, v. Bjarne/ledelsen, O.

Ledelsen besvarede indkomne spørgsmål vedr. ansvarsfordelingen for skolens bygninger, fordeling af vedligeholdelses udgifter mellem kommunen/skolen. Ledelsen følger op ang. præcisering af bygningsansvar. Ledelsen redegjorde desuden for spørgsmål ang. økonomiske udgifter vedr. børn i særlige udfordringer samt skoleledernes ansættelsesforhold i kommunen

8. Sag nr. 08.01.23 Skolens antimobbe strategi (jf. årshjul), v. ledelsen, O

Gennemgang af skolens antimobbe strategi samt PIT (pædagogisk indsatssteam) struktur/indsatser

9. Sag nr. 09.01.23 Eventuelt

Med venlig hilsen

Referent

Henrik Skjoldager Rasmussen

Kommende skolebestyrelsesmøde:

(Torsdag d. 30. marts ved skolens åbent hus arrangement)

Tirsdag d. 13. april