RØDOVRE KOMMUNE

Rødovre Skole

Referat af Rødovre Skoles skolebestyrelsesmøde

Mandag den 14. september 2026 *kl. 17.15 – 19.45*
Mødet afholdes i Personalebygningen

Forældrerepræsentanter:
Jens-Halvor Zoffmann, Kasper Dam Schultz, Bjarne Sander Andersen, Yasir Al-Gailany, Rasmus Fabricius Grasø, Louise Packert Niebe, Ulrik Aagaard
Emilie Damm Klarskov

Medarbejderrepræsentanter:
Tina Louise Sørensen, Mikki Bast

Elevrepræsentanter:
Liv Sander Westermann, Bastian Tang Løvgreen

Ledelsesrepræsentanter:
Niels Bille, Simon Bisgaard, Henrik Rasmussen,

Børne og Skoleudvalget:
Jakob Vest Berntsen

Bilag: Forslag til sb-årshjul for 26/27 (eftersendes)

1. **Sag nr. 01.09.26 Godkendelse af sb-referat fra seneste møde. B., ved formand, kl. 17.15-17.20**
   Referatet godkendt.

2. **Sag nr. 02.09.26 Kort Nyt kl. 17.20-17.35**

   Elevrådet:
   Der har været valg, og der er valgt formand og næstformand og SB-repræsentanter.
   Der er 27 elever i elevrådet, og alle på nær en klasse er repræsenteret i rådet. Bastian er valgt sammen med Liv til skolebestyrelsen. Liv er desuden valgt, som elevrådsformand

Formand:
SB-formandsmøde 3/9.
- På formandsmødet var en opmærksomhed på, at skolerne havde forskellige tilgange til, hvordan skolebestyrelserne involveres i udarbejdelse af skoleplanen. På Rødovre Skole er bestyrelsen involveret før, under og efter skoleudviklingssamtalen.
- Introarrangement til alle skolebestyrelser lørdag 7/11.

SFO:
Intet nyt.

Undervisningen:
Første fagdag løber af stablen snart – matematikkens dag.

Kommunalbestyrelsen:
Budgetaftalen er indgået, og Jacob redegjorde kort for nogle af de nye tildelinger på skoleområdet.

Der tildeles bla. en større pulje til to-lærerordning, en pulje til udvidelse af to-fagprofessionelle i indskolingen, samt en pulje til udvikling af indsats til styrkelse af PPR.

De planlagte besparelser ifm. sammenlægning af byggelegepladser samt forhøjelse af deltagerbetaling og åbningstidsreducering på byggelegepladserne er droppet.

Budgetaftalen godkendes endeligt i oktober.

Skolebestyrelsen vil desuden blive hørt ift. proces for beslutning om vinterferiens placering – uge 7 eller 8.

Senere vil skolebestyrelsen muligvis også blive hørt ift. tidlig skolestart.

Skoleledelsen:
- Parkeringsforhold – ledelsen udsender ny Aulabesked til alle forældre vedr. parkeringsmulighederne omkring skolen. Ledelsen vil desuden i perioden frem mod efterårsferien være synlige i parkeringsområderne og guide forældre i rigtig retning.
- Cykelparkering – Flere børn = flere cykler, så forældre skal helst ikke stille egne cykler i stativerne, da det optager plads til børnenes cykler.
- Pædagogisk dag for alt personale d. 19/9 med fokus på arbejdsmiljø og udnyttelse af to-voksen-tid.
- Udskolingslederstilling – vi fandt desværre ikke rette match, hvorfor der laves genopslag på stillingen.
- Personale: Der har været to opsigelser. Magnus fra 8. årgang og Tina fra 4. årgang. Begge stillinger er slået op, og der afholdes ansættelsessamtaler i løbet af september.
- Byggeproces – der redegøres kort for udviklingen siden sidst. Ved mødet i november orienteres skolebestyrelsen nærmere.

3. **Sag nr. 03.09.26 Skolens økonomi, kvartalsvis status samt orientering om tildelingsmodellen m.v. ved ledelsen kl. 17.35-17.55**

Skolens administrative leder, Anni Rasmussen, deltager under dette punkt

Budgettet og tildelingsmodellen blev gennemgået. Der er en opmærksomhed på, at der vil være færre elever i det kommende budgetår, end der oprindeligt var budgetteret med. Det bunder primært i, at der er indskrevet færre elever i børnehaveklassen i år sammenlignet med sidste år. Skolen forventer at gå ud af budgetåret 2026 med et mindre overskud/mindreforbrug på ca. 100-200.000.

4. **Sag nr. 04.09.26 Afholdelse af Lærerens dag 2026 O. B. ved formand kl. 17.55-18.10**
Orientering om hvordan skolebestyrelsen tidligere har markeret denne dag. Efterfølgende beslutning om konkrete og praktiske aftaler

Lærerens dag er 5. oktober. Der indkøbes en let ting og skrives et kort fra skolebestyrelsen. Rasmus skriver et kort og Jens-Halvor køber en ting til lærerne.

5. **Sag nr. 05.09.26. Rødovre Skoles resultaterne fra den nationale Trivselsmåling samt hvordan skolen arbejder med resultaterne/elevernes besvarelser O., ved ledelsen kl. 18.10-18.30**

Målingens opbygning og skolens konkrete resultater blev gennemgået, og skolens tiltag og måder at arbejde med målingen sammen med børnene blev præsenteret.

6. **Sag nr. 06.09.26. Forslag til årshjul for skolebestyrelsen 26/27 samt opfølgning fra seneste sb-møde vedr. rolle, forventninger, opgaver og mødeafvikling O. D. B. ved formand kl. 18.30-19.25**

Udvalg præsenterer sit bud på en årshjulsskabelon, og herefter blev der drøftelse af, hvilke tematikker, man kunne arbejde med på temamøderne.

- Udskolingsprojektet
- Pauser i udskolingen
- Når børn har brug for hjælp.
- Kontaktforældre og forbindelsen til skolebestyrelsen
- Branding af skolen
- Narrativet omkring Rødovre skoles gode skolegang og sammenhæng i forløbet. Muligheden for en visualisering af et skoleforløb på Rødovre skole med alt, hvad det indebærer.
- Skole/hjem-samarbejdet.
- Skolens arbejde med trivsel – forebyggende, foregribende og indgribende.

Der blev i drøftelsen lagt vægt på, at det er vigtigt, at de tematikker, der evt. skal behandles, bliver behandlet grundigt og gerne over en to-årig periode. Ift. udvælgelse af tematikker, blev der lagt særlig vægt på tematikkerne omkring skole/hjem samarbejde og det at få skabt en fortælling om Rødovre skole, hvor det fremhæves, hvad der sker på skolen, og hvad man som barn bliver mødt af i et skoleforløb på Rødovre skole.

7. <u>Sag nr. 07.09.26. Kort status fra udvalgsarbejde ang. kontaktforældre O. ved udvalg kl. 19.25-19.30</u>

Intet nyt at berette.

8. <u>Sag nr. 08.09.26 Evt. kl. 19.30-19.45</u>

PISA undersøgelsens resultater blev gennemgået af Niels, og bestyrelsen delte deres betragtninger.

Med venlig hilsen
Skolebestyrelsesformand
Jens-Halvor Zoffmann

<u>Kommende skolebestyrelsesmøde:</u>
6. oktober 2026