



Rødovre Skole

Referat af Rødovre Skoles skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 16. januar 2024 kl. 17.15 - 19.45

Mødet afholdes i personalebygningen

Forældrerepræsentanter:

Jens-Halvor Zoffmann, Julie Hannibal Haugbølle, Stine Grangaard, Morten H. Andersen,

Fraværende: Bjarne Sander Andersen, Sibel Arslan, Helle Nicola Jensen

Medarbejderrepræsentanter:

Mikki Bast

Fraværende: Tina Louise Sørensen,

Elevrepræsentanter:

Solveig Tokkesdal Buhr, Emilie Romby

Ledelsesrepræsentanter:

Henrik Rasmussen, David André Storsul Nielsen, Niels Bille, Nikita Jensen

Børne og Skoleudvalget:

Fraværende: Anette Rachiltz

1. Sag nr. 01.01.24 Nyt fra O. kl. 17.15-17.35

Elevrådet:

Der har ikke været afholdt elevrådsmøde siden seneste SB-møde. Ved næste møde skal der vælges repræsentanter til udvalg om udearealer.

Formanden:

Der er formandsmøde i forvaltningen på torsdag, hvor der informeres om SB-valg d. 14.maj.

SFO:

Arbejdet med social kapital er påbegyndt for at få et fælles grundlag inden den kommunale social kapital målingen gennemføres.

Der måles på 3 faktorer - retfærdighed, samarbejde og tillid hvert 2.år (andre år gennemføres en APV).

Der påbegyndes drøftelser om lokalefordeling i forbindelse med modtagelse af 1. maj-børn.

Der er startet en drøftelse af brug af smartwatches.

Undervisningen:

Der har været gennemført terminsprøver i uge 2 på 9.årgang, hvor lærerne har valgt at give eleverne mulighed for at stifte godt bekendtskab med form og indhold i begge matematikprøver, dansk skriftlig, retskrivning og læseprøver, samt engelsk og tysk skriftlig eksamen.

Der er projektopgave på 9.årgang i denne uge, hvor eleverne arbejder med den obligatoriske projektarbejdsform og produkt, og der er fremlæggelser i uge 4.

Kommunalbestyrelsen – Anette:

Forhindret i mødedeltagelse

Udvalg:

Der er en møderække her i foråret i udvalget om udearealerne – her vil der både inviteres elever, forældre, lærere og pædagoger. Man forventer efter en mindre forsinkelse, at projektet står færdig omkring efterårsferien '24.

Skoleledelsen:

Der er slået en stilling op til en administrativ leder, der vil være samtaler d. 8. og 13. feb. SB må meget gerne være repræsenteret ved disse samtaler. Kontakt gerne Niels Bille.

Vikaropgaven går på omgang blandt skolens ledelse. Vikarkorpset er oprustet, og vi er klar til en god start på '24.

Vi har foretaget en ansættelse til 8.årgang pr. 1. feb. – Karen Aalykke har linjefag i matematik, fysik/kemi og biologi og er ved at uddanne sig til matematikvejleder

Fælles skoledistrikter – fordelingstallene er meldt ud for kommende skolestartere. Vi har i den sammenhæng fået besked om at følgende er tilbudt skolestart på Rødovre Skole: 24 søskende, 62 med 1.prioritet, 4 med 2.prioritet. Dette vil svare til en klassekvotient på ca. 23 inkl. mulige omgængere i hver af de 4 kommende klasser. Godt 100 børn/forældrepar havde søgt skolegang på Rødovre Skole.

Planlægning af næste skoleår – vi er gået i gang med denne, og vi er særligt opmærksomme på lokalefordelingen grundet vores udbygning til 4 spor, som fordrer mange overvejelser omkring brug og dagligdag. Indtil skoleåret 25-26 skal der findes løsninger i nuværende lokaler, her fra vil der tilføres muligheder i form af pavilloner el.lign.



Rødovre Skole

2. Sag nr. 02.01.24 Budget 2024 til godkendelse samt skolens økonomiske forudsætninger fra budgetåret 2023, O. D. B. ved ledelsen kl. 17.35-18.20 (bilag eftersendes inden mødet)

Nikita Jensen, afdelingsleder, deltager under dette punkt.

Ledelse vil gerne fremlægge budgetoverblik kvartalsvis fremadrettet for at give SB bedre mulighed for forståelse af skolens budget og forbrug.

Der fremlægges et overblik af året 2023 forbrug og endeligt regnskab, samt forventet budget for 2024. Underskuddet fra forrige år på ca. 2 % (svarende til ca. 1.000.000) er indhentet i skoleåret 2023, hvilket giver gode forudsætninger for budgetåret 2024, hvor der dog vil være et forventet merforbrug på op 1%.

Bilagets format giver i denne version et mindre overblik end den mundtlige gennemgang. Dette kan tages med til næste budgetfremlæggelse.

Bestyrelsesformand vil hos forvaltningen forhøre sig om løbende vedligeholdsbudget for Rødovre Skole på bestyrelsens vegne.

Budgettet er godkendt af skolebestyrelsen.

3. Sag nr. 03.01.24 Skolebestyrelsens årsberetning. D. B. ved Jens-Halvor kl. 18.20-18.30

Aftaler vedr. form, indhold og opgavefordeling

Der udarbejdes et udkast til en powerpoint v/Stine og Jens Halvor, som gennemgås på SB-møde d. 6.februar. Her vil der også uddelegeres opgaver i forbindelse med arrangementet, hvor beretningen fremlægges for skolens forældre.

Det drøftedes at der sidste år var udfordringer ved det digitale initiativ til beretningens præsentation.

4. Sag nr. 04.01.24 Skolens arbejde med Skoleplanen O. ved ledelsen (bilag) kl. 18.30-18.40

Skoler er forpligtet til at udarbejde en skoleplan, der skitserer hvordan arbejdet og skoledagen tilrettelægges og prioriteres i skoleåret.

Rødovre Skole har prioriteret at fortsætte med 3 temauger, samt at arbejde med kommunens Trivselsår ved at kigge på at skabe gode pauser for vores elever – bl.a. ved legepatruljer, andre tilbud i pausetid fx spilcafé, biblioteksåbningstid, mindfulness mv.

Vi vil også arbejde med 'det fælles faglige vi' med personalegruppe, og vi tager fat på det efter det første halvår her d. 28.februar. Vi har fokus på, hvad der er kerneopgaven, samt hvad der driver os i arbejdet og hvordan vi bedst arbejder sammen med baggrund i dette.

De fysiske læringsmiljøer i klasserne er også et fokus – der har været igangsat nogle pilotprojekter. Disse nedslagspunkter fortsættes i kommende skoleår.

Det har i skoleåret været en mulighed for skolens lærere at arbejde lidt mere fleksibelt med klasselærerrollen – der har været forskellige delinger – halv-halv, primær-sekundær. Denne model vil kunne imødekomme de forskellige behov, der har været i personalegruppen.

Det nævnes, at for forældre kan denne fordeling opleves, som kun at have én klasselærer.

Personalets mødeaktivitet er i indeværende år også blevet kigget på ift. anden struktur – vi har derfor indført samme mængde tid til møder, men 1/3 af onsdagsmøder er FLEX-onsdage, og der kan her indkaldes til møde ved behov.

Skoleplanen evalueres 7. februar, og eventuelt input vil tages med i udarbejdelsen af den for kommende skoleår.

5. Sag nr. 05.01.24 Skolebestyrelsesvalg O. D. ved Jens-Halvor kl. 18.40-18.50

SB-valg afholdes d. 14. maj. Jens-Halvor præsenteres på torsdag for proceduren på formandsmøde i forvaltningen.

Følgende ting skal undersøges til næste SB-møde (6.februar):

- Hvordan selve valghandlingen skal afholdes, og hvordan kandidater præsenterer sig op til valget?
- Hvem er på valg?
- Hvad er procedure for valg?

6. Sag nr. 06.01.24 Evaluering af principper for "Nye klassedannelser" og "Budget og regnskab" kl. 18.50-19.10 D. ved Jens-Halvor/ledelsen (bilag)

Princip for nye klassedannelser:

Der spørges ind til præcist elevtal for nydannelser af klasser – der er politiske beslutninger omkring antal elever som klasseloft.

Det drøftes om der skal tilføjes noget om økonomisk faktor ift. nydannelser ved små klassestørrelse – princippet skal give ledelse råderum ift. at forvalte klassedannelser efter de mange behov og hensyn, der kan være.

Der skal ændres i princippet:

'På Rødovre Skole vil der være ny klassedannelse, hvis elevtal på en årgang enten falder eller øges eller der ønskes ny klassedannelse af pædagogiske årsager.'

Ændres til



Rødovre Skole

'På Rødovre Skole kan der være ny klassedannelse, hvis elevtal på en årgang enten falder eller øges eller der ønskes ny klassedannelse af pædagogiske årsager.'

Denne sætning flyttes fra liste ned som selvstændigt punkt: 'Overgangen fra 6. til 7. klassetrin vil der af pædagogiske hensyn være ny klassedannelse. Ledelsen tilretter.'

Budget og rengskab:

Dette princip justeres, og der tilføjes at ledelsen giver et økonomisk nedslag kvartalsvis.

Drøftelser af eventuelle opdateringer og præciseringer.

Stine tilretter og fremsender til ledelsen, som opdaterer princippet på skolens hjemmeside

7. Sag nr. 07.01.24 Eventuelt kl. 19.10-19.15

Der spørges ind til mulig arbejdsdag for forældre som mulighed ift. nogle grundlæggende ting, som hovedrengøring eller vedligehold af lokaler. Ledelsen fortæller, at dette er en skole/kommunal opgave – i udgangspunktet.

8. Sag nr. 08.01.24 Lukket punkt

Tak for i aften.

Med venlig hilsen

Skolebestyrelsesformand

Jens-Halvor Zoffmann

Kommende skolebestyrelsesmøde:

6. februar 2024