



Rødovre Skole

Referat af Rødovre Skoles skolebestyrelsesmøde

Torsdag den 20. august 2026 kl. 16.45 – 19.45

Mødet afholdes i Personalebygningen

Forældrerepræsentanter:

Jens-Halvor Zoffmann, Kasper Dam Schultz, Bjarne Sander Andersen, Yasir Al-Gailany,
Rasmus Fabricius Grasø, Louise Packert Niebe, Ulrik Aagaard
Emilie Damm Klarskov (suppleant)

Medarbejderrepræsentanter:

Tina Louise Sørensen,
Mikki Bast, forhindret

Elevrepræsentanter:

Liv Sander Westermann

Ledelsesrepræsentanter:

Niels Bille, Simon Bisgaard, Henrik Rasmussen,

Børne og Skoleudvalget:

Jakob Vest Berntsen

Bilag: Bestyrelsens årshjul for 25/26
Det kommunale budgetforslag (fremsendes senere – skolen modtager d. 17. august)

Kl.16.45-17.15. Forældrerepræsentanter mødes i Personalebygningen for konstituering.

Fælles foto af den nye bestyrelse



Rødovre Skole

Kl. 17.15-19.45

1. Sag nr. 01.08.26 Velkommen og præsentation af bestyrelsesmedlemmerne O. alle kl. 17.15-17.20

Niels bød velkommen til den nye skolebestyrelse, og der var en præsentationsrunde.

2. Sag nr. 02.08.26 Godkendelse af sb-referat fra seneste møde. B., ved formand, kl. 17.20-17.25

- Referatet fra sidste møde godkendt.

3. Sag nr. 03.08.26 Kort Nyt l. 17.25-17.40

Elevrådet:

- Niels vil også i dette skoleår være inde over elevrådet.
- Niels og Liv har været rundt på 6-9 årgang og fortælle om elevrådet, for at få elever til elevrådet.
- Første møde start september.

Formand:

- Orienterede om formandsmøderne, Der er 4 uformelle møder, og 4 formelle møder med udvalgsformanden Flemming Østergård og skolechef Pernille Weinreich.
- Efterspurgte datoer for dialogmøder og opstartsmøde for nye skolebestyrelser.
- Sidste møde var budgettet på dagsordenen.

SFO:

-
- En god maj juni periode, hvor børnene har været inddelt i mindre grupper end førhen, og et større fokus på forældre information i form af ugebrev. Der har også været færre forældre henvendelser der er landet hos SFO leder end tidligere.

Undervisningen:

- Det har været en god opstarts uge med en fin fordeling af tid til de forskellige opgaver. Hvor der er blevet arbejdet med årsplaner, team samarbejde og fagdagsplanlægning.

Kommunalbestyrelsen:

- Budget
- Undersøgelse vedr. tidlig skolestart
- Pulje i forhold til midler til mere uddannet personale
- Drøftelse af skolemad

Skoleledelsen:

- God opstart og børn og personale er landet godt. Opstart til 0. årgang forstyrret lidt af dårligt vejr, som gjorde at vi måtte ændre lidt på vores struktur på dagen, så de stationer, forældrene kom rundt på, alle var i hallen og ikke fordelt på skolen
- 7. årgang er ved at lande i deres nye klasser, og er pt. på opstarts/introtur til Faxe og 8. årgang skal også afsted på lejrskole om 3 uger.



Rødovre Skole

- Byggeproces opstartet – deltagelse af AMR
- Ansættelsesproces til ny udskolingsleder i gang med første runde af ansættelsessamtalerne overstået i denne uge. Rasmus og Ulrik deltager som forældrerepræsentanter fra SB.

4. Sag nr. 04.08.26 Fælles drøftelser vedr. forventninger til mødeafvikling (form og indhold), roller, opgaver, indsatser, årshjul for den nye bestyrelse D. ved formand kl. 17.40-18.10

Sidste års årshjul blev vist og

Mødeafvikling: der er valgt rullende dage for at tage hensyn til folks kalendere.

Skolebestyrelsens rolle:

Udover primær rolle, som er at føre tilsyn med skolen, hvilken rolle ønsker denne bestyrelse at indtage og hvilken karakter møderne ønskes at have (informerende, tematiske, drøftende) –

Punktet genbehandles besluttende ved et kommende SB-møde, men følgende var umiddelbare tanker:

- Kunne bestyrelsen også indtage en funktion med at eksponere vores skole positivt?
- Fungere som bindeled nedad i de enkelte klasser/årgange – evt. gennem kontaktførelse.
- Mødeafvikling: Møderne kan have en informerende karakter, men vi kan også arbejde med temaer, som vi i fællesskab vurderer kunne være vigtige/relevante at gå dybere på.

Der er et ønske om at have en fælles opstart, hvor bestyrelsen blandt andet kan drøfte ovenstående – eks. ved Kobæk strand eller lignende.

5. Sag nr. 05.08.26 Budgetforslag 2027 O. D. B. ved formand/ledelsen kl. 18.10-19.20

Frist på høringssvar 27/8 kl. 9?

Overordnet:

- Den seneste prognose ift. befolkningsudvikling viser, at der vil være en befolkningstilvækst i kommunen.
- Rødovre kommunes likviditet er rigtig fin ift. senere, men i budgetforslaget er der alligevel lagt op til besparelser på samlet set ca. 30 mio. bl.a. grundet udgifter omkring de ukrainske flygtninge, som kommunen modtager
- Der tilføres samlet set midler til skoleområdet samlet, men største modtager er det specialiserede område, som tidligere har brugt markant flere midler end tildelt – det bruges blandt andet til hjemtagning af elever fra eksterne tilbud.
- På Rødovre skole får vi midler pr. elev og vi skal indenfor vores eget budget håndtere alle vores elevers behov. Det gøres mange måder og på mange niveauer – eks. AKT-team, talentvejleder,



Rødovre Skole

faglig støtte, to-lærertimer o.lign. med indsatser på både forbyggende, foregribende og indgribende niveau.

De konkrete elementer i budgetforslaget blev herefter gennemgået og bestyrelsen kommenterede med henblik på at udarbejde Rødovre skoles skolebestyrelses høringssvar. Jens-Halvor og Ulrik udarbejder udkast til høringssvar på baggrund af drøftelserne.

6. Sag nr. 06.08.26. Opfølgning på punktet ” Skolebestyrelsens deltagelse ved forældremøder i kommende skoleår” (sb-møde i juni 2026) B. Formand kl. 19.20-19.30

Af referatet fra sb-mødet d. 18. juni fremgår nedenstående – forslag skal endeligt behandles/aftales:

Forældrene kommer for at høre om egen klasse, og budskabet fra bestyrelsen er fint og godt, men kombinationen er ikke udbytterig jf. forældrenes forventninger til mødet.

Forslag om produktion af video med samme budskab til distribution på AULA.

Forslag om at gå igennem kontaktførelserne.

Forslag om at bestyrelsen er med ved første skoledag (10/8 i 2026) – her kunne bestyrelsen få en post hvor forældrene kommer rundt i hold – Bjarne melder sig til denne løsning.

Det blev drøftet, hvad den nye bestyrelse ønsker i denne sammenhæng:

- Man kunne evt. tage en tættere dialog med kontaktførelser i stedet for at deltage på forældremøder. Det kunne være på udvalgte årgange eller baseret på afdelinger.
- Kontaktførelsegrupper oprettes i Aula.
- Det giver mening at være tilstede på BHK første skoledag – det er dog vigtigt at være repræsenteret ved to eller flere SB-medlemmer fremadrettet.

Det aftales at et udvalg bestående af Emilie, Bjarne og Louise laver et udkast til en form og ramme på samarbejdet med kontaktførelserne, som præsenteres på et fremtidigt møde.

7. Sag nr. 07.08.26. Byggeri på Rødovre Skole O. ved ledelsen/Yasir kl. 19.30-19.35

Byggeprocessen blev præsenteret - oprindelig proces er ændret ifm. at et arkitektfirma er blevet taget ind til at stå for projektfasen. Processen omkring planlægning og præsentation af projektforslag er blevet mere komprimeret, så det kan ligge klar omkring i slutningen af oktober. Bestyrelsen får det præsenteret i starten af november.

Den overordnede tidsramme er der ikke ændret på.

Der vil være kvartalsvis deltagelse af repræsentanter fra forvaltningen ved SB-møder, så SB får mulighed for at stille spørgsmål. Yasir er derudover bestyrelsens repræsentant i projektstyrgruppen og Yasir og Bjarne er repræsentanter i skolens byggeudvalg.



Rødovre Skole

8. **Sag nr. 08.08.26. Temadage/Temauger på Rødovre Skole O. ved ledelsen kl. 19.35-19.40**

I dette skoleår vil 2 af skolens tidligere 4 tema/flexuger blive omlagt til månedlige tema/fagdage.

Åbenthus- uge i april samt flexugen op til sommerferien fastholdes i sin tidligere form.

Bestyrelsen blev orienteret om den konkrete udformning og de pædagogiske og didaktiske overvejelser bag ændringen.

9. **Sag nr. 09.08.26 Evt. kl. 19.40-19.45**

Der var intet under eventuelt

Med venlig hilsen
Skolebestyrelsesformand
Jens-Halvor Zoffmann

Kommende skolebestyrelsesmøde:

14. september 2026