



Rødovre Skole

## Dagsorden Rødovre Skoles skolebestyrelsesmøde

**Tirsdag den 18. januar 2022 kl. 17:15 – 19:45 på Rødovre Skole i Personalebygningen**

(Vi sørger for en sandwich)

Forældrerepræsentanter:

Jens-Halvor Zoffmann, Nina Hilsted Gemal, Janne Refnov, Helle Nicola Jensen, Sibel Arslan, Julie Hannibal Haugbølle.

Forældre –og erhvervsrepræsentant:

Medarbejderrepræsentanter:

Elevrepræsentanter:

Nikoline Lykke Germod

Ledelsesrepræsentanter:

Kia Juul Vilhelmsen, Niels Bille

Børne og Skoleudvalget:

Afbud:

Per Terry, Henrik Schulz, Kirstine Bindzus, Anita Køster, Henrik Rasmussen, Kenneth Rasmussen  
Louis Sylvester Elberling Brødsgaard

### **1. Sag nr. 01.01.22 Nyt fra**

Elevrådet: *Ingen afholdte elevrådsmøder siden seneste sb-møde. I uge 5 afholdes online-elevrådsmøde for Store Elevråd*

Formand: *Torsdag d. 20. januar afholdes næste formandsmøde med dagsorden omhandlende kommende skolebestyrelsesvalg, planer om fælles oplæg til forældrerepræsentanter om "Skoletilhør" samt status på covid-19*

Udvalg:

SFO – Anita: deltog ikke

Undervisningen – Per: deltog ikke

Kommunalbestyrelsen – Kenneth: deltog ikke

Skoleledelsen: München-tur for kommunens 8.klasser er aflyst, grundet situationen omkring Covid-19. Der arbejdes på et alternativ i samarbejde med et forældreudvalg og skolechefen. Der er søgt midler til et spændende alternativ, som kommunens øvrige skoler også kan gøre brug af. Ros til forældregruppens arbejde.

## **2. Sag nr. 02.01.22 Coronastatus v. Kia Juul Vilhelmsen**

Status på fravær covid-19 - d.d. 7 lærere og pædagoger.

Lærere, som er hjemmeisoleret, varetager deres undervisning online på 4.-9.klassetrin med tilsyn i klasserne på skolen.

Skolen fremsender ugentligt (hver fredag) smitte-statusopgørelse vedr. elever og personale på skolen til forvaltningen. I fredags (d.14. jan.) var 23 børn fra skolen i ugens løb testet positive. Tallene er stigende i indeværende uge.

Fortsat klasseopdelt undervisning og pausetid.

Faste screeningsteststider på skolen mandag og onsdag. Akuttet foretages tirsdag, torsdag og fredag fra kl. 13 efter behov.

Skolen udleverer selvtest i pakker med 5 stk.

## **3. Sag nr. 03.01.22 Referat af sag 2 fra mødet den 23.11.21 v. Niels Bille og Jens-Halvor Zoffmann– bilag 1 og 2**

Det blev besluttet, at bilag 2 bliver tillæg til udkast referat (bilag 1).

## **4. Sag nr. 04.01.22 Økonomi v. Henrik Buchardt – bilag 3**

Henrik orienterede om skolens økonomi for budgetår 2021 og 2022.

Skolen går ud af budgetåret 2021 med et samlet mindre forbrug/overskud på 607.000 kr. og har hermed hentet forrige års merforbrug/underskud, som skolen de seneste år har nedbragt gradvist.

Kommunalbestyrelsen skal i marts formelt godkende skolens overskud for 2021, hvorefter midlerne tildeles under budgetpuljen.

Skolens samlede budget for 2022 er 46.829.000 kr. hvilket er en stigning på godt 1.200.000 kr. ift. budgetår 2021. Skolerne tildeles økonomiske midler efter det samlede elevantal. Her oplever Rødovre Skole vækst.

Bestyrelsen spurgte til de ekstra tilførte Covid-19- midler. Disse er brugt til faglige og trivselsmæssige tiltag og indsatser.



## Rødovre Skole

*Bestyrelsen anerkender ledelsens indsats med at få vendt skolens økonomi.*

### **5. Sag nr. 05.01.22 Profil status v. Niels Bille og Kia Juul Vilhelmsen**

*Nye "profilmøder" er afholdt for pædagogerne d. 9. december og lærerne 12. januar, hvor medarbejderne har arbejdet med temaerne/begreber "Kreativitet og Entreprenørskab", med formålet om at skabe øget fælles forståelse af disse samt definitionsafklaring. Mødeprocesserne har været faciliteret af to kommunale konsulenter fra PUC i samarbejde med profiludvalg og ledelse.*

*Personalet har foretaget prøvehandling i november og december.*

*Rammen for profilarbejdet på skolen i næste skoleår behandles ved lærermødet 19. januar, hvor nuværende skoleplan også evalueres.*

*Skolens ansøgning til Fondet for Entreprenørskab vedr. ønske om bevillig på 100.000 kr. til understøttelse af kompetenceudvikling for skolens pædagogiske personale, er imødekommet. Skolen bidrager med egne lønmidler.*

*Bestyrelsen spurgte til den kommunal bevillig på 600.000 kr., hvad disse øremærkes til? Midlerne skal benyttes til personaleressourcer. Ved implementeringen af profilen i kommende skoleår deles en fuldtids stilling på 2 lærere og 1 pædagog, som skal understøtte personalets arbejde med profilen, som dimension i undervisningen/aktiviteterne med børnene via vejledning, inspiration og Co-teachning. Disse særlige profilmedarbejdere står også for planlægningen af 3 særlige profiltéma-uger i næste år, som bl.a. vil danne rammen omkring implementeringen i år 1.*

*Kreativ og entreprenørskabs-medarbejdere vil desuden indgå i sammenhæng og samarbejde med skolens nuværende T&I vejledere.*

*Bestyrelsen havde desuden opmærksomhed på værdier af erfaringsdeling fra kommunens andre skoler, som allerede har igangsat deres profilarbejde. Disse erfaringer er bragt i spil, idet både Valhøj og Hendriksholm har været inddraget på både medarbejder- og lederniveau.*

*Endeligt blev der spurgt til evalueringsformer og tidspunkter efter implementeringen kommende skoleår. Dette er ikke fastlagt endnu, men ledelsen vil følge op, når proces, form og tidspunkt er fastlagt*

#### **6. Sag nr. 06.01.22 Skolebestyrelsesvalg v. Jens-Halvor Zoffmann og Kia Juul Vilhelmsen – bilag 4**

*Jens-Halvor fremlagde den kommunale tidsplan (bilag 4.) for valg til skolebestyrelsen.*

*Kommunalbestyrelsen skal behandle forslag om forskudte valgperioder samt at tre af forældrerepræsentanterne vælges for en 2-årig valgperiode i en overgangsordning.*

*Bestyrelse tog tidsplanen til efterretning.*

#### **7. Sag nr. 07.01.22 Kvalitetsrapport v. Jens-Halvor – bilag 5 (eftersendes)**

*Forslag til omformulering ang. afsnit om "Læring og udvikling. Helle og Jens-Halvor tilretter.*

#### **8. Sag nr. 08.01.22 Høring ferieplan 23/24 v. Jens-Halvor Zoffmann – bilag 6**

*Drøftelser med afsæt i udsendte forslag. Ændringsforslag tilrettes fra Helle inden fremsendelse - bestyrelsen ønsker skolestart d. 8. august, fremfor 9. august. I stedet ønskes juleferien forlænget til og med 3. januar.*

*Øvrige dele af udkast til høringssvaret fastholdes.*

#### **9. Sag nr. 09.01.22 Indstilling til integrationsrådet v. Jens-Halvor Zoffmann – bilag 7**

*Alle kommunens foreninger, herunder skolebestyrelser, har mulighed for at indstille repræsentanter til Integrationsrådet i RK. Sibel deltager ved informationsmøde, og giver tilbagemelding til Jens-Halvor og eventuel indstilling til rådet.*

#### **10. Sag nr. 10.01.22 Status Havehuset tilbagemelding fra møde 13.1.22 v. Jens-Halvor Zoffmann og Kia Juul Vilhelmsen**

*Ved online-mødet torsdag d. 13. januar var bestyrelsen repræsenteret ved 4 forældrerepræsentanter samt skolens ledelse. Der er udsendt invitation til opfølgingsmøde d. 10. februar via teams.*

*Bestyrelse ser frem til den øgede information og kommunikation om proces, udbudringer og tidsplan.*

*Som aftalt ved møde d. 13. januar har bestyrelse modtaget notat vedr. "Status på tilbygning, Havehuset, ved Rødovre Skole".*

*Bestyrelsen noterer sig ufuldkommen fremsendelse af materiale. I fremsendelsen mangler "Mangelliste" fra byggelederen, hvilke ikke er medsendt notatet, til trods for dette ellers fremgår af notatet. Bestyrelsen og skolens ledelse modtager notatet en time før sb-mødets afholdelse, hvilket ikke er tilfredsstillende.*

*Bestyrelsen er ikke bekendt med at der foreligger en aflevering, hvilket ellers fremgår af notat på side 1. Bestyrelse stiller spørgsmål ved, om regler ang. ibrugtagen af Havehuset er overholdt, grundet omfanget samt alvorligheden af fejl og mangler. Foreligger der en ibrugtagningstilladelse?*



## Rødovre Skole

*Skolebestyrelsen har i mail d. 13/1 stillet spørgsmålstegn ved, om alle regler omkring afprøvning og dokumentation af ventilationsanlægget er fulgt inden ibrugtagen af Havehuset.*

*De aktuelle forhold på skolens boldbane er utilstedelige og bestyrelsen ser frem til en snarlig udbedring, der som minimum lever op til tidligere standard.*

*Bestyrelsen ønsker referat af dette punkt fremsendt direkte til Børne- og kulturdirektør, Camilla Niebuhr, og skolechef, Tina Marker.*

### **11. Sag nr. 11.01.22 Lukket punkt**

### **12. Sag nr. 12.01.22 Eventuelt**

Med venlig hilsen

Skolebestyrelsesformand

Jens-Halvor Zoffmann

Kommende skolebestyrelsesmøde:

Næste møde afholdes onsdag 9. februar 2022